

T.C.  
**PENDİK KAYMAKAMLIĞI**  
**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**SPOR SALONU KİRALAMA İHALE İLANI**

İlçemiz, **Kurtköy Anadolu İmam Hatip Lisesi** Müdürlüğünün Spor Salonu işletmesi (kiralanması) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51/g maddesine gereğince ihale edilecektir.

**1) İDARENİN**

- 1.1.Adresi : Pendik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
1.2.Telefon ve Faks No : (0216) 657 01 62/63/64/65 Faks: (0216) 657 01 43  
1.3.Elektronik posta adresi : pendik34@meb.gov.tr

**2) İHALE KONUSU İŞİN**

- 2.1.Niteliği : SPOR SALONU (İŞLETME) İŞİ  
2.2.Yapılacağı yer : **Kurtköy Anadolu İmam Hatip Lisesi Spor Salonu**  
2.3.Başlama tarihi : Spor Salonun fiilen teslim edildiği tarihten itibaren  
2.4.İşin süresi : Spor Salonun fiilen teslim edildiği tarihten itibaren 5(beş) yıldır.  
2.5.Aylık muhammen bedel : **20.000,00₺ (Yirmibin₺)**  
2.6.Adresi : **Kurt Mah. Tufan Sok. No:2 Pendik/İSTANBUL**  
2.7. Miktarı ve Türü : **1 Yıllık Spor Salonu Kiralama İşi.**  
2.8.Demirbaş bedeli: **Bütün demirbaşlar okula ait olup, işletme süresince demirbaş kaydı yapılmayacaktır.**  
2.9.Okulun Öğretim Şekli: **Normal**  
2.10.Kiraya Verilecek Yerin Alanı : **512 m²**  
2.11.Spor Salonu Okul binasındaki konumu (içeride- bağımsız- bodrumda gibi): **Bağımsız**  
2.12.Spor Salonu müstakil giriş durumu: **Var**  
2.13.Elektrik Su ve doğalgaz gibi kullanımlar için ayrı bağlantı durumu: **Var**  
2.14.Spor Salonunun kiralanacağı günler ve saatler: **Hafta İçi:18.30-21.30 Hafta sonu: 09.00-20.00**  
**Toplam Haftada 37 saat** (Ara ve yaz tatillerinde ihale edilen saatler dışında da okul yönetiminin uygun göreceği saatlerde kullanımı durumunda yıllık ihale bedeli; haftalık kullanım saatinin 52 ile çarpımına bölümü ile bulunan saat ücreti kadar tatillerde ücret belirlenecek ve ek tutanak yapılacaktır. **Günlük Kullanım Bedeli=Yıllık İhale Bedeli/52XToplam Haftada kullanım saati**)

**3) İHALENİN**

- 3.1.Yapılacağı yer : **Pendik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu**  
3.2.Tarihi ve saati : **14/04/2023 Cuma Günü Saat:10.30**

**4)İHALEYE KATILACAKLARDA ARANACAK ŞARTLAR**

- 4.1.T.C.Vatandaşı olmak  
4.2.5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısımının Altıncı Bölümünde düzenlenen maddelerdeki suçlardan mahkûm olanlar ihalelere katılamazlar ve okul-aile birliklerince kiraya verilen yerlerde istihdam edilemezler.  
4.3. **İhaleye katılma şartlarını taşımayanlarla, haklarında icra takibi yapılarak tahliye suretiyle işletme sözleşmesi feshedilenler, daha önce aynı açık alan vb. işletmekte iken işletenin kusuru nedeniyle sözleşmesi feshedilenler, halen açık alan vb. işletmekten dolayı kira borcu bulunanlarla ikinci dereceye kadar kan ve kayın hısımları iştirak edemezler.**  
4.4.Başka bir spor salonu, kantin vb okul işletmesi işletiyor olmamak (Pendik ilçe sınırları içerisinde)  
4.5.İhaleyi yapan idarenin; İta amirleri, İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar, ita amirleri, İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli belirtilen şahısların eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dahil) kan ve sıhrî hısımları, belirtilen bu şahısların ortakları (bu şahısların yönetim kurullarında görevli olmadıkları anonim ortaklıklar hariç; geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ihaleye katılamaz.

## 5) İHALE KOMİSYONUNA VERİLECEK BELGELER:

Sıra	Gerçek Kişiler	Şirket	Vakıf-Dernek-Kulüp Vb.
1	Nüfus cüzdan fotokopisi	Yetkilendirilen kişinin nüfus cüzdan fotokopisi	
2	Nüfus kayıt belgesi, (E-devletten alınabilir.)	İmza sirküleri (Aslı ya da noter tasdikli sureti)	Yönetim kurulu kararı ( Karar defteri fotokopisi. Yönetim tarafından aslı gibidir yapılacak)
3	Noter tasdikli imza beyannamesi	Ticaret belgesi (2023 yılı içerisinde alınmış olmalı)	
4	Vekâleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi	Ticaret sicil gazetesi	
5	Cumhuriyet Savcılığında veya E-devletten son bir ay içerisinde alınmış Adli Sicil Kayıt Belgesi (Alınan bu belgede "Adli Sicil Arşiv Kaydı" bilgileri de bulunacaktır.)	Vergi Levhası	
6	Yerleşim yeri belgesi (E-devletten alınabilir.)	Yetki belgesi (İhaleye katılacak kişinin Kulüp/Şirket/Dernek tarafından yetkilendirildiğine dair)	
7	Açık alan vb. kiralama ihalesi yapılan okul müdürlüğünden alınmış; aynı okulun öğrenci servis taşımacılığı, kantin işletmeciliği bulunmadığına; dair yazı.		
8	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden alınmış idarece onaylanmış; istekli tarafından şartname " <b>ŞARTNAMEYİ OKUDUM KABUL EDİYORUM</b> " ibaresi el yazısı ile yazılmış ve imzalanmış olan İhale İdari Şartnamesi.		
9	Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun imzalı <b>Teklif Mektubu</b> .		
10	<b>Geçici teminatın (24.000,00₺-Yirmidörtbin₺)</b> İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Ziraat Bankası İstanbul Kaynarca Şubesinin TR30 0001 0020 7302 7599 2050 08 iban nolu yatırıldığına dair dekont.		
11	İhale komisyonu başkanı ve üyeleri ile Okul Aile Birliği yönetim ve denetleme kurulu üyelerinin ve açık alan vb. kiralama ihalesi yapılan okul yöneticilerinin ikinci dereceye kadar kan ve kayın hısımları olmadığını; ilçe sınırları içerisinde başka bir salon işletmediğine dair komisyona hitaben yazılmış yazı. (Ekteki <b>Başvuru Sahibi imzalı Beyan Yazısı</b> )		
12	İhaleye katılacak isteklilerin, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Ziraat Bankası İstanbul Kaynarca Şubesinin TR95 0001 0020 7302 7599 2050 02 iban nolu hesaba <b>500,00₺</b> yatırıp banka <b>dekontunu</b> ibraz etmek suretiyle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden ihalenin idari ve teknik <b>şartnamesini satın almaları zorunludur</b> .		

5.1.İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

5.2.İhaleye katılanlar ihale şartnamesi ve eki bulunan özel hükümlerin tüm maddelerini kabullenmiş sayılırlar. İleride bu düzenlemelerin aksine hiçbir hak talep edemez ve itirazda bulunamazlar.

5.3.Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında düzenlenen mülkiyeti Hazineye ait olup Milli Eğitim Bakanlığına tahsis edilen taşınmazlar üzerinde yer alan okul/kurumlarda bulunan ve ticari amaçla kullanılması mümkün olan bölümlerin kiralanmasına ilişkin esasları belirleyen protokolün, herhangi bir gerekçe ile sona ermesi halinde yapılacak kira sözleşmesi hüküm almaya ve tebligat yapmaya gerek olmaksızın feshedilmiş sayılır.

5.4. Spor Salonu alanına demirbaş yaptırılmayacaktır. Kullanım gerektirecek malzeme ihtiyacı olduğu takdirde takılıp sökülebilen ve sözleşme bitiminde müstecir tarafından alınabilecek malzemeler kullanılmalıdır. Sözleşme bitiminde kullanılacak bu malzemeler için hiçbir şekilde hak talep edilemeyecektir.

## 6)TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE VERİLMESİ

**6.1.** İlk teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

**6.2.**Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır.

**6.3.**Teklifler ilanda belirtilen saate kadar, sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Bu takdirde dış zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilecek tekliflerin ilanda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir.

**6.4.**Komisyon başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

**6.5.**Zarfların açılması: Tekliflerin açılma saati gelince, kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla belirtildikten sonra zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınış sırasına göre açılarak, istenilen belgelerin ve geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığı aranır.

**6.6.**Belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektubu okunmayarak başkaca işleme konulmadan, diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade olunur. Bunlar ihaleye katılamazlar.

**6.7.**Teklif mektupları okunmadan önce, ihaleye katılacaklardan başkası ihale odasından çıkarılır. Bundan sonra zarflar numara sırası ile okunarak, teklifler komisyon başkanı tarafından okunur veya okutulur ve bir listesi yapılır. Bu liste komisyon başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

**6.8.**Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan veya 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 37'nci maddenin son fıkrası hükmüne (Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır.) uygun olmayan teklif mektupları kabul edilmez.

**6.9.** Tekliflerin ihale komisyonunca kontrolünden sonra, İhaleye katılacak istekli veya isteklilerden yeni teklifler alınacak; alınacak teklifler ihaleye ait artırma kâğıdına yazılacak ve teklif sahipleri tarafından imzalanacaktır. Artırma kâğıdını imzalamayan istekliler ayrıca tutanakla imza altına alınacaktır. İstekli veya istekliler sıra ile tekliflerde bulunmaya devam edecekler, ihaleden çekilen isteklilerin bu durumları ihaleye ait artırma kâğıdına yazılacak ve imzaları alınacaktır. İlgilinin imzadan çekinmesi halinde durum ayrıca belirtilecektir. İhaleden çekilenler yeniden teklifte bulunamayacaktır. Bu ihalede en yüksek teklifi veren isteklinin teklifi en uygun teklif sayılacaktır.

**6.10.** 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 40. madde gereğince kabul edilen teklifler incelenerek:

- a) İhalenin yapıldığı, ancak ita amirinin onayına bağlı kaldığı
- b) Tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için süreye ihtiyaç duyulduğu ve şartnamelerde daha uzun bir süre öngörülmemiş ise ihalenin 15 günü geçmemek üzere başka bir güne bırakıldığı,
- c) İhalenin yapılmadığı,

Hususlarından birine karar verilir ve bu husus gerekçeli bir karar veya karar özeti halinde yazılarak, komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve durum hazır bulunanlara bildirilir.

..../03/2023  
Aytekin YILMAZ  
İlçe Milli Eğitim Müdürü