

T.C.
PENDİK KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

KANTİN İŞLETME (KİRALAMA) İHALE İLANI

İlçemiz, **Yayalar Ortaokulu** Müdürlüğünün kantininin işletmesi (kiralanması) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51/g maddesine gereğince ihale edilecektir.

1) İDARENİN

- 1.1.Adresi : Pendik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
1.2.Telefon ve Faks No : (0216) 657 01 62/63/64/65 Faks: (0216) 657 01 43
1.3.Elektronik posta adresi : pendik34@meb.gov.tr

2) İHALE KONUSU İŞİN

- 2.1.Niteliği : KANTİN KİRALAMA(İŞLETME) İŞİ
2.2.Yapılacağı yer : **Yayalar Ortaokulu Kantini**
2.3.Başlama tarihi : Kantin yerinin fiilen teslim edildiği tarihten itibaren
2.4.İşin süresi : Kantin yerinin fiilen teslim edildiği tarihten itibaren 5(beş) yıldır.
2.5.Aylık muhammen bedel : **10,000 ₺**
2.6.Adresi : **Kavakpınar Mah. Engin Sok No:1/1** Pendik/İSTANBUL
2.7. Demirbaş Bedeli : Yoktur. **Yeni yükleniciye okul idaresi tarafından tutanakla verilen demirbaşlar sözleşme bitiminde tutanakla teslim alınacaktır. Yüklenicinin kendine ait taşınır malları çıkış durumunda kendisi tarafından boşaltılacaktır. Herhangi bir değer tespiti yapılmayacaktır.**

3) İHALENİN

- 3.1.Yapılacağı yer : **Pendik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu**
3.2.Tarihi ve saati : **11/01/2022 Salı Günü Saat:14.00**

4)İHALEYE KATILACAKLARDA ARANACAK ŞARTLAR

- 4.1.T.C.Vatandaşı olmak
4.2.5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısımının Altıncı Bölümünde düzenlenen maddelerdeki suçlardan mahkûm olanlar ihalelere katılamazlar ve okul-aile birliklerince kiraya verilen yerlerde istihdam edilemezler.
4.3.Başka bir kantin işletiyor olmamak
4.4.Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 20. maddesine göre yapılacak ihale ve işlemlerde Katılımcılardan 05/06/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre kantincilik alanında alınmış ustalık belgesi, (3308s. MEK göre verilen ustalık belgesi yerine geçen işyeri açma belgeleri bu kapsamda sayılacaktır.) sahibi olma şartı aranır. Ancak katılımcıların, hiç birisinde ustalık belgesi bulunmaması durumunda iş yeri açma belgesi, kalfalık, kurs bitirme belgelerinden en az birine sahip olma şartı aranır.
4.5.İhaleyi yapan idarenin; İta amirleri, İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar, ita amirleri, İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli belirtilen şahısların eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dahil) kan ve sıhri hısımları, belirtilen bu şahısların ortakları (bu şahısların yönetim kurullarında görevli olmadıkları anonim ortaklıklar hariç; geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ihaleye katılamaz.
4.5.Şirketler, Dernekler, Vakıf ve Birlikler ihaleye katılamaz.

5) İHALE KOMİSYONUNA VERİLECEK BELGELER:

5.1. Nüfus cüzdanı fotokopisi

5.2. İlgili esnaf odasından İstanbul il sınırları içerisinde adına kayıtlı okul kantin işletmesi olmadığına, ihalelerden ve kantin işletmeciliğinden yasaklama kararı bulunmadığına dair ihale tarihinden son 1 (bir) ay içerisinde alınmış belge.

5.3. 05/06/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre Kantin işletmeciliği alanında alınmış ustalık belgesi. (3308s. MEK göre verilen ustalık belgesi yerine geçen işyeri açma belgeleri bu kapsamda sayılacaktır) Ancak katılımcıların hiç birinde ustalık belgesi bulunmaması durumunda sırasıyla, Kantin işletmeciliği alanında iş yeri açma belgesi, kalfalık, kurs bitirme belgelerinden en az birine sahip olma şartı aranır. (Bu belgeler MEB onaylı olmalıdır) Belgeler il sınırları dışında alınmış ise alındığı ilde üzerine kantin işletmesi bulunmadığına dair ilgili il milli eğitim müdürlüğünden alınmış belgeyi eklemelidir.

5.4. Geçici teminat mektubu veya Geçici teminatın Bankaya yatırıldığına dair dekont (belirlenen 1 aylık kira bedeli X 8,5 aydan muhammen bedelin üzerinden %3 oranında **2.550 TL-İkibinbeşyüzelli-** geçici teminatın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün İstanbul Kaynarca Şubesinin TR30 0001 0020 7302 7599 2050 08 iban nolu hesaba)

5.5. İhaleye katılacak isteklilerin, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün İstanbul Kaynarca Şubesinin TR95 0001 0020 7302 7599 2050 02 iban nolu hesaba 200,00₺ yatırıp banka dekontunu ibraz etmek suretiyle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden ihalenin idari ve teknik şartnamesini satın almaları zorunludur.

5.6. İhalelere katılacaklarda aranacak şartların (4/2) maddesinde açıklanan suçlar adli sicilinde olmadığına dair ihale tarihinden son bir ay içerisinde alınmış adli sicil kaydı. Alınan bu belgede "Adli Sicil Arşiv Kaydı" bilgileri de bulunacaktır. (Cumhuriyet Savcılığından veya E-devletten alınabilir.)

5.7. Yerleşim yeri belgesi, (E-devletten alınabilir.)

5.8. Nüfus kayıt belgesi, (E-devletten alınabilir.)

5.9. Noter tasdikli imza beyannamesi

5.10. Vekâleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi Vekâletname yalnızca ihale aşamasında geçerli olup, ihale sonrasında işlemler bizzat yüklenici tarafından yürütülecektir. İhale sonrası vekâletname kabul edilmeyecektir.

5.11. Kantin kiralama ihalesi yapılan okul müdürlüğünden alınmış; aynı okulun öğrenci servis taşımacılığını yapmadığına dair yazı.

5.12. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden alınmış idarece onaylanmış; istekli tarafından şartnamenin her sayfasına "ŞARTNAMEYİ OKUDUM KABUL EDİYORUM" ibaresi el yazısı ile yazılmış ve imzalanmış olan İhale İdari Şartnamesi.

5.13. Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun imzalı Teklif Mektubu.

6) TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE VERİLMESİ

6.1. İlk teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

6.2. Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır.

6.3. Teklifler ilanda belirtilen saate kadar, sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Bu takdirde dış zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilecek tekliflerin ilanda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir.

6.4.Komisyon başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

6.5.Dış zarfların açılması: Tekliflerin açılma saati gelince, kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla belirtildikten sonra dış zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınmış sırasına göre açılarak, istenilen belgelerin ve geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığı aranır. Dış zarfın üzerindeki alındı sıra numarası iç zarfın üzerine de yazılır.

6.6.Belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektubunu taşıyan iç zarfları açılmayarak başkaca işleme konulmadan, diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade olunur. Bunlar ihaleye katılamazlar. Katılımcılardan 05/06/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre kantincilik alanında alınmış ustalık belgesi, (3308s. MEK göre verilen ustalık belgesi yerine geçen işyeri açma belgeleri bu kapsamda sayılacaktır.) olan bulunması durumunda, ustalık belgesi olmayıp iş yeri açma belgesi, kalfalık, kurs bitirme belgeleri ile ihaleye katılanlar da ihale dışı kalır.

6.7.İç zarfların açılması: Teklif mektuplarını taşıyan iç zarflar açılmadan önce, ihaleye katılacaklardan başkası ihale odasından çıkarılır. Bundan sonra zarflar numara sırası ile açılarak, teklifler komisyon başkanı tarafından okunur veya okutulur ve bir listesi yapılır. Bu liste komisyon başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

6.8.Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan veya 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 37 nci maddenin son fıkrası hükmüne (Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır.) uygun olmayan teklif mektupları kabul edilmez.

6.9. Tekliflerin ihale komisyonunca kontrolünden sonra, İhaleye katılacak istekli veya isteklilerden yeni teklifler alınacak; alınacak teklifler ihaleye ait artırma kâğıdına yazılacak ve teklif sahipleri tarafından imzalanacaktır. Artırma kâğıdını imzalamayan istekliler ayrıca tutanakla imza altına alınacaktır. İstekli veya istekliler sıra ile tekliflerde bulunmaya devam edecekler, ihaleden çekilen isteklilerin bu durumları ihaleye ait artırma kâğıdına yazılacak ve imzaları alınacaktır. İlgilinin imzadan çekinmesi halinde durum ayrıca belirtilecektir. İhaleden çekilenler yeniden teklifte bulunamayacaktır. Bu ihalede en yüksek teklifi veren isteklinin teklifi en uygun teklif sayılacaktır.

6.10. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 40. madde gereğince kabul edilen teklifler incelenerek:

a) İhalenin yapıldığı, ancak ita amirinin onayına bağlı kaldığı

b)Tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için süreye ihtiyaç duyulduğu ve şartnamelerde daha uzun bir süre öngörülmemiş ise ihalenin 15 günü geçmemek üzere başka bir güne bırakıldığı,

c) İhalenin yapılmadığı,

Hususlarından birine karar verilir ve bu husus gerekçeli bir karar veya karar özeti halinde yazılarak, komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve durum hazır bulunanlara bildirilir.

İhalesi Yapılacak Okulun Tespit Komisyonunca Belirlenen Muhammen Bedeli

| | |
|-----------------------------------|--|
| Okulun Adı | Yayalar Ortaokulu |
| Eğitim Durumu | Normal |
| Öğrenci Sayısı | 803 |
| Demirbaş Bedeli | Yeni yükleniciye okul idaresi tarafından tutanakla verilen demirbaşlar sözleşme bitiminde tutanakla teslim alınacaktır. Yüklenicinin kendine ait taşınır malları çıkış durumunda kendisi tarafından boşaltılacaktır. Herhangi bir değer tespiti yapılmayacaktır. |
| Kiralanan Kantinin yeri | Okul içi |
| Kiralanan Kantinin m ² | 96,96 m ² |
| Muhammen Bedel | 85.000 ₺ |
| Geçici Teminat Tutarı | 2.550 TL |

.../12/2021

Aytekin YILMAZ
İlçe Milli Eğitim Müdürü